

**Regulamin
Internatu Zespołu Szkół
nr 2 w Kraśniku**

Kraśnik, 15 czerwca 2022r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	ZAŁOŻENIA OGÓLNE	s. 3
ROZDZIAŁ II	ZADANIA INTERNATU	s. 4
ROZDZIAŁ III	DOKUMENTACJA INTERNATU	s. 5
ROZDZIAŁ IV	WYCHOWANKOWIE	s. 5-6
ROZDZIAŁ V	PRAWA WYCHOWANKÓW	s. 6-7
ROZDZIAŁ VI	OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW	s. 7-9
ROZDZIAŁ VII	NAGRODY	s. 10
ROZDZIAŁ VIII	KARY	s. 10-12
ROZDZIAŁ IX	ORGANIZACJA PRACY W INTERNACIE	s. 12
ROZDZIAŁ X	ZADANIA WYCHOWAWCY INTERNATU	s. 12-14
ROZDZIAŁ XI	SAMORZĄD W INTERNACIE	s. 14-15
ROZDZIAŁ XII	RADA WYCHOWAWCZA INTERNATU	s. 15-16
ROZDZIAŁ XIII	WARUNKI SOCJALNO-BYTOWE	s. 16
ROZDZIAŁ XIV	HIGIENA ZDROWIA	s. 16-17
ROZDZIAŁ XV	NAUKA WYCHOWANKÓW	s. 17
ROZDZIAŁ XVI	CZAS WOLNY WYCHOWANKÓW	s. 18
ROZDZIAŁ XVII	ZAŁĄCZNIKI	s. 18-25

Regulamin opracowano w oparciu o Statut Zespołu Szkół nr 2 i Ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty/ D.U.Z 1996 r. Nr 67, poz. 329, tekst jednolity z późniejszymi zmianami. Celem regulaminu jest ujęcie zapisów powyższego dokumentu zgodnie z potrzebami codziennej pracy opiekuńczo-wychowawczej.

Regulamin Internatu Zespołu Szkół nr 2 w Kraśniku

§ 1 ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Internat ZS nr 2 jest integralną częścią szkoły, placówką opiekuńczo-wychowawczą przeznaczoną dla młodzieży kształcącej się poza miejscem stałego zamieszkania, chcącej się uczyć i świadomie przyjmującej związane z tym obowiązki.
2. Regulamin określa zasady działalności Internatu.
3. Postanowienia obowiązują wszystkich przebywających na terenie internatu.
4. Wszyscy mieszkańcy Internatu podlegają tym samym prawom i obowiązkom.
5. Każdy mieszkaniec internatu jest zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia regulaminu.
6. Szczegółowy zakres obowiązków wychowawców internatu określa Dyrektor szkoły.
7. Dyrektor szkoły może zarządzić przygotowanie wyznaczonych pokoi do kwaterowania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych w szkole w związku z ewentualną możliwością wynajmu miejsc noclegowych wyłącznie za zgodą i na podstawie zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 (załącznik nr 1 do regulaminu).
8. Pracą internatu kieruje Dyrektor szkoły, a za realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych odpowiedzialni są bezpośrednio pracownicy pedagogiczni (wychowawcy) stanowiący Radę Wychowawczą Internatu (RWI).
9. W internacie ZS nr 2 działa Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) (załącznik nr 2 do regulaminu).
10. Ilekroć w regulaminie będzie mowa o szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół nr 2 w Kraśniku przy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 25

11. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor szkoły.

§ 2. ZADANIA INTERNATU

1. Internat zapewnia wychowankom opiekę i wychowanie w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Do zadań internatu w szczególności należy:
 - a) zapewnienie wychowankom całodziennego wyżywienia i zakwaterowania,
 - b) zapewnienie właściwych warunków sanitarno- higienicznych,
 - c) zapewnienie warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
 - d) upowszechnienie kultury fizycznej oraz nawyków stałego uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia,
 - e) wdrażanie do samodzielnego wykonania różnych prac porządkowo-gospodarczych,
 - f) wyrabianie zaradności życiowej wychowanków, rozwijanie samodzielności i samorządności,
 - g) zapewnienie wychowankom opieki i bezpieczeństwa, dyżury wychowawców kontynuowane są w godzinach od 8:00 do godziny 8:00,
 - h) opiekę nocną w internacie zapewnia się w ramach pensum godzin wychowawczych pracowników pedagogicznych internatu.
3. Internat planuje i realizuje swoje zadania współdziałając ze szkołą, wychowawcami oraz rodzicami wychowanków.
4. Internat jest czynny w niedzielę od 18:00 do piątku do 17:00.
5. Mieszkańcy internatu podzieleni są na grupy wychowawcze.
6. Opiekę nad grupą sprawuje wychowawca.
7. Kadre pedagogiczną stanowią Dyrektor, Wicedyrektorzy i wychowawcy internatu.

§ 3 DOKUMENTACJA

1. Internat prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:

- a) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej internatu,
- b) harmonogram pracy wychowawców dostępny w e-dzienniku,
- c) dzienniki zajęć wychowawczych dostępny w e-dzienniku,
- d) księgę z kwestionariuszami wychowanków,
- e) zeszyt informacji o przebiegu dyżurów,
- f) rejestr wyjść wychowanków z internatu,
- g) zeszyt usprawiedliwień nieobecności wychowanków na zajęciach lekcyjnych
- h) książkę meldunkową,
- i) rejestr gości,
- j) księga zastępstw.

§ 4. WYCHOWANKOWIE

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się uczeń:

- a) mieszkający w miejscowości, z której codzienny dojazd do szkoły jest niemożliwy lub w istotny sposób utrudniony,
- b) posiadający stan zdrowia, który kwalifikuje go do zamieszkania w internacie,
- c) w przypadkach szczególnie uzasadnionych warunkami materialnymi, zdrowotnymi i wychowawczymi do internatu może być przyjęty uczeń zamieszkały w miejscowości będącej siedzibą szkoły do której uczęszcza.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu przysługuje:

- a) wychowankom domów dziecka, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zastępczych,
- b) dzieciom samotnych matek lub ojców,
- c) dzieciom z rodzin wielodzietnych i rodzin znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach materialnych,

- d) uczniom, którzy mieszkali w internacie w ubiegłym roku szkolnym i nadal odpowiadającym ustalonym kryteriom.
3. Kwestionariusz o przyjęcie składa uczeń (rodzice, opiekunowie) w sekretariacie szkoły w terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
 4. Uczniowi, który nie został przyjęty do internatu przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora szkoły.

§ 5. PRAWA WYCHOWANKÓW

Wychowanek ma prawo do:

1. Odpłatnego całodziennego wyżywienia i zakwaterowania ustalonego przez Dyrektora szkoły (w drodze zarządzenia).
2. Korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych internatu, służących rozwijaniu i pogłębianiu zainteresowań i uzdolnień.
3. Wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą i kierownictwem, w innych zajęciach sportowych i kulturalno – oświatowych, prowadzonych przez placówki w środowisku.
4. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania.
5. Współdziałania w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu.
6. Poszanowania godności osobistej i dyskrecji w sprawach osobistych.
7. W czasie nauki własnej i ciszy nocnej wszelkie odwiedziny są zabronione; sprawy związane z przygotowaniem do nauki np. pożyczanie podręczników, notatek itp. wychowankowie zobowiązani są wykonywać przed godz. 15.30.
8. W czasie nauki własnej zabronione jest wykonywanie innych czynności tj. mycie naczyń, spanie, oglądanie filmów, granie w gry na komputerze itp.
9. Dopuszcza się wzajemne odwiedziny mieszkańców w pokojach (z wyłączeniem godzin przeznaczonych na naukę własną) za zgodą współlokatorów i wychowawcy dyżurującego do godz. 22.00.

10. Przyjmowania w internacie gości: np. rodziców, krewnych, znajomych, jest dopuszczalne tylko w wyznaczonym czasie wolnym, po uzyskaniu zgody wychowawcy i wpisaniu się do rejestru gości.
11. Mieszkańcy mogą opuszczać internat w godzinach przewidzianych rozkładem dnia, w innych przypadkach za zezwoleniem pracującego w tym czasie wychowawcy.
12. Zwrotu pieniędzy za nie korzystanie z wyżywienia w ciągu dwóch dni i więcej po zgłoszeniu z dwudniowym wyprzedzeniem.

§ 6. OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW

Wychowanek ma obowiązki:

1. Systematycznego uczenia się, uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych, wzbogacania swojej wiedzy, jak najefektywniejszego wykorzystywania czasu i warunków do nauki.
2. Nauka własna jest najważniejszym, obowiązkowym zajęciem wychowanka. Odbywa się systematycznie każdego dnia w godz. od 16:00 do 18.00 (załącznik nr 4 do regulaminu).
3. Udzielania współmieszkańcom dobrowolnej pomocy koleżeńskiej w nauce i życiu codziennym.
4. Szanowania mienia i urządzeń internatu, a za zawinione/ dokonane zniszczenia ponoszą odpowiedzialność finansową rodzice; szkoda powinna zostać naprawiona w ciągu 2 tygodni; w przypadku braku personalnie winnego zaistniałej szkody kosztami naprawy zostanie obciążony ogół mieszkańców pokoju lub internatu.
5. Przestrzegania ustalonego porządku dnia.
6. Utrzymywania czystości pomieszczeń mieszkalnych, sanitarnych oraz otoczenia internatu.
7. Dokonywania we własnym zakresie okresowych (co 2 tyg.) zmian pościeli.
8. Uczestniczenia w pracach użytecznych na rzecz internatu i środowiska.
9. Informowania o swojej chorobie wychowawcę, a następnie zgłosić się po poradę do pielęgniarki szkolnej albo opuszczenie internatu i wrócenie do domu razem z rodzicami, po telefonicznym ich powiadomieniu o stanie swojego zdrowia.

10. Przestrzegania przepisów bhp i ppoż., obowiązujących w internacie.
11. Zgłaszania do wychowawcy wszelkich usterek zauważonych w pomieszczeniach internatu.
12. Wszystkich wychowanków obowiązuje oszczędność energii elektrycznej, wody.
13. Regularnego uiszczania opłat za wyżywienie i zakwaterowanie w internacie (najpóźniej do 10 dnia bieżącego miesiąca). Od nieterminowych wpłat będą naliczane ustawowe odsetki tj. uregulowane w art. 481 § 1 Kodeksu cywilnego.
14. Załatwienia spraw meldunkowych w dniu przybycia i odejścia/ wymeldowania z internatu.
15. Zgłoszenia zamiaru opuszczenia internatu w trakcie trwania roku szkolnego z miesięcznym wyprzedzeniem.
16. Pozostawienia pokoju przed wykwaterowaniem w stanie idealnego porządku i czystości, rozliczenia się z powierzonego mienia internatu i należności finansowych.
17. Samoobsługi przy utrzymaniu czystości w pomieszczeniach internatu oraz podczas posiłków w jadalni. Wynoszenie naczyń i nakryć stołowych z jadalni jest zabronione.
18. Pełnienia dyżurów w stołówce i internacie zgodnie z harmonogramem.
19. Chodzenia na terenie internatu w miękkich pantoflach (ciapach) lub obuwiu zdrowotnym.
20. Przestrzegania przyjętych form kulturalnego zachowania się w internacie, szkole i poza szkołą.
21. Aktywnego uczestniczenia w życiu społeczności internatu.
22. Uzyskania zgody wychowawcy na zmianę wystroju pokoju i innych pomieszczeń, z których korzystają wychowankowie.
23. Przestrzegania regulaminu internatu, ogólnie przyjętych norm życia społecznego oraz bieżących zarządzeń Dyrektora Szkoły i Wychowawców placówki.

Ponadto:

1. Zabrania się dokonywania samodzielnych napraw bez zgody i nadzoru wychowawcy, w tym samowolnego naprawiania instalacji elektrycznej, manipulowania przy gniazdkach i kontaktach. zaleca się ograniczenie używania urządzeń grzewczych w pokojach (grzałek, czajników i grzejników elektrycznych). Wszelkie usterki należy zgłaszać wychowawcy. Zabrania się owijania żarówek jakimikolwiek materiałami.
2. Zabrania się siadania na parapetach, wychylania z okien, wychodzenia na dach.
3. Surowo zabrania się na terenie internatu palenia papierosów, wnoszenia, posiadania i spożywania alkoholu, używania środków odurzających, (narkotyków, dopalaczy) itp., zachowania nieobyczajnego, które wpływa na demoralizację współmieszkańców placówki.
Zakaz ten dotyczy wychowanków i wszystkich osób przebywających na terenie internatu – gości, wychowawców, pracowników obsługi i administracji itp. bez względu na porę doby czy roku i na charakter wykorzystywania obiektu.
4. Zabrania się zamykania na klucz pokoi przez przebywających wewnątrz wychowanków, także po godzinie 22:00.
5. Zabrania się wyjazdów poza teren Kraśnika bez względu na porę dnia (dotyczy to również czasu lekcji) jest to niemożliwy bez osobistego, pisemnego lub telefonicznego zwolnienia przez rodzica u wychowawcy dyżurującego i odnotowaniu rozmowy w zeszycie wyjść.
6. Zwalniając się na wyjazd wychowanek deklaruje czas powrotu do internatu i zobowiązany jest go przestrzegać, w przypadku zmiany pory powrotu wynikającej z przyczyn niezależnych od niego (wypadek losowy, choroba itp.) rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym wychowawcę dyżurującego.
7. Zabrania się korzystania przez wychowanka z przedmiotów należących do współmieszkańców.
8. Przebywanie w pokoju kolegów pod ich nieobecność, bez ich wiedzy i zgody jest poważnym naruszeniem zasad współżycia w internacie i wykroczeniem przeciwko prywatności.
9. Pieniądze, bloczki żywieniowe i inne wartościowe przedmioty należy odpowiednio zabezpieczyć lub oddać do depozytu wychowawcy.
10. Za rzeczy zaginione, nie oddane do depozytu internat nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7. NAGRODY

Wobec wychowanków internatu stosowane są nagrody i kary wynikające z ustaleń wewnętrznych.

1. Zachowanie wychowanka w internacie ma wpływ na semestralną ocenę zachowania w szkole. Za wzorową i przykładną postawę w zachowaniu, działalność w samorządzie, pracę na rzecz internatu, szkoły i środowiska wychowanek może otrzymać dodatkowo nagrodę w postaci:

- a) pochwałą wychowawcy,
- b) pochwałą Dyrektora szkoły, Wicedyrektorów na zebraniu ogólnym wychowanków,
- c) listu pochwalnego do rodziców,
- d) uzyskania dodatkowych uprawnień,
- e) nagrodą rzeczową.

§ 8. KARY

1. Za nieprzestrzeganie regulaminu internatu, za lekceważenie nauki, za opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia, za wnoszenie i picie alkoholu, palenie papierosów, zachowanie nieobyczajne wychowanek może być ukarany:

- a) upomnieniem ustnym wychowawcy internatu,
- b) naganą pisemną wychowawcy internatu,
- c) ograniczeniem określonych praw wychowanka min. korzystania z czasu wolnego,
- d) upomnieniem ustnym Dyrektora szkoły,
- e) naganą pisemną Dyrektora szkoły (decyzję podejmuje Dyrektor szkoły na wniosek pisemny Rady Wychowawczej Internatu RWI)
- f) okresowym zawieszeniem w prawach mieszkańca internatu, za szczególnie rażące, za powtarzające się naruszenia zasad współżycia w internacie, za szkodliwy wpływ na otoczenie oraz karygodne nieprzestrzeganie regulaminu – wychowanek może być po jednorazowym incydencie zawieszony na czas 1 tygodni w prawach mieszkańca internatu, (decyzję

podejmując Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Wychowawczej Internatu RWI)

g) po kolejnym rażącym zdarzeniu, uderzającym w wizerunek Internatu i jego mieszkańców, wychowanek może być dyscyplinarnie usunięty (relegowany) z internatu (decyzję podejmuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Wychowawczej Internatu RWI i MRI)

h) kary porządkowe powinny być odnotowane w dokumentacji internatu.

2. Kary wymienione w punkcie e, f i g grożą w szczególności za:

a) łamanie ustawy antyalkoholowej i antynikotynowej;

b) szerzenie narkomanii (posiadanie narkotyków, dopalaczy);

c) za zachowania nieobyczajnego, które wpływa demoralizująco na współmieszkańców placówki;

d) umyślne niszczenie mienia (szkoły) internatu;

e) dopuszczenie się aktów przemocy fizycznej i psychicznej wobec kolegów;

f) kradzież, włamanie, rozboje, chuligaństwo;

f) inne zachowania rażąco utrudniające pracę opiekuńczo-wychowawczą oraz naruszające ustalony porządek i zasady współżycia wynikające z odnośnych przepisów wewnętrznych.

4. W sytuacjach które nie są ujęte w regulaminie mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące oraz zarządzenia Dyrektora szkoły.

5. O udzielonych wychowankowi nagrodach i karach każdorazowo zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie wychowanka, wychowawcy klasy, do której uczeń uczęszcza.

6. Każda kara podlega ujawnieniu.

7. O nałożeniu kary na wychowanka internatu informowany jest rodzic ucznia, Dyrektor szkoły, wychowawca klasy.

8. Udzielenie wychowankowi nagrody lub kary zostaje odnotowane w dzienniku zajęć opiekuńczo-wychowawczych prowadzonym przez wychowawcę internatu, w dzienniku zajęć lekcyjnych w rubryce uwagi.

9. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkania w internacie.

10. Wychowankowi przysługuje prawo odwołania od decyzji o ukaraniu w zależności od stopnia kary, do Dyrektora szkoły lub organu administracji oświatowej (Kuratorium Oświaty) sprawującego nadzór nad szkołą lub organu prowadzącego. Przy odwołaniu należy zachować drogę służbową ustaloną w Statucie Szkoły.

§ 9. ORGANIZACJA PRACY W INTERNACIE

1. Internat szkolny prowadzi działalność w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole.
2. Wychowankowie internatu podzieleni są na grupy wychowawcze, nad którymi opiekę sprawują wychowawcy.
3. Wychowawca sprawuje opiekę nad wychowankami w grupie, inspirowuje i kieruje samorządną działalnością grupy, a w szczególności:
 - wspólnie z wychowankami określa zadania grupy i pomaga w ich realizacji,
 - jest rzecznikiem spraw wychowanków grupy wobec Rady Wychowawczej Internatu,
 - podejmuje decyzje w sprawie udziału wychowanków w zajęciach poza internatem, po okazaniu zgody rodziców,
 - dokonuje oceny poszczególnych wychowanków oraz działalności całej grupy.
4. W internacie działa Młodzieżowa Rada Internatu.
5. Ze względu na brak możliwości nadzoru, aż do powrotu do internatu, wychowawcy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia z udziałem wychowanka podczas jego nieobecności.
6. W internacie podczas lekcji pozostają tylko uczniowie, którzy mają stałe zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego, lekcji religii lub poczuli się źle np. chwilowy ból głowy, bóle menstruacyjne, ale nie mają poważnych objawów chorobowych (temperatury, kaszlu, kataru itp.)

§ 10. ZADANIA WYCHOWAWCY INTERNATU

1. Wychowawcy internatu podlegają bezpośrednio Wicedyrektorowi szkoły, któremu przydzielono nadzór nad internatem.
2. Wychowawca prowadzi pracę wychowawczą – opiekuńczą i jest odpowiedzialny

za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków.

3. Wychowawca planuje i organizuje proces wychowania w grupie,
a w szczególności:
 - a) tworzy warunki do rozwoju wychowanków, przygotowania do życia w zespole, rodzinie, społeczeństwie;
 - b) rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole, a także między wychowankami a społecznością internatu;
 - c) przy pomocy atrakcyjnych celów, na których skupia aktywność wychowanków – przekształca grupę w grupę samowychowania i samorządności.
4. Współdziała z wychowawcami klas, nauczycielami i pedagogami w celu wymiany informacji o wychowankach, organizuje opiekę nad uczniami mającymi trudności w nauce.
5. Ściśle współpracuje z rodzicami wychowanków, informuje ich o wynikach i problemach w zakresie wychowania i opieki, włącza rodziców w programowe i organizacyjne sprawy grupy wychowawczej.
6. Współdziała z psychologiem oraz innymi placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w celu uzyskania wszechstronnej pomocy dla swoich wychowanków i doradztwa dla ich rodziców.
7. Dobiera wychowanków do pokoi mieszkalnych i zapewnia im odpowiednie warunki mieszkalne.
8. Otacza szczególną opieką uczniów klas pierwszych w celu ich szybkiej adaptacji, jak również przeciwdziała wszelkim formom nieprawidłowych relacji między wychowankami starszych roczników a młodszymi.
9. Bezstronnie i obiektywnie ocenia i traktuje wszystkich wychowanków.
10. Zapewnia podczas nauki własnej właściwe warunki i atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne potrzeby wychowanków.
11. Organizuje pomoc uczniom mającym trudności w nauce, jak też otacza szczególną opieką wychowanków osiągających bardzo dobre wyniki w nauce.
12. Wdraża wychowanków do właściwej organizacji i techniki uczenia się oraz samodzielnej i systematycznej pracy uczniowskiej.

13. Mobilizuje uczniów do korzystania z biblioteki internatowej i szkolnej oraz innych źródeł wiedzy, kultury takich jak: multimedialne, telewizyjne, radiowe programy oświatowo – naukowe, kino, teatr, spotkania kulturalne, prelekcje, wykłady organizowane w internacie, środowisku i innych form sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi człowieka.
14. Organizuje różnorodne formy wykorzystania czasu wolnego zgodnie z możliwościami internatu i aktualnymi potrzebami wychowanków.
15. Dbą o rozwijanie kultury osobistej wychowanków.
16. Inicjuje i organizuje różnorodne, pożądane rodzaje współzawodnictwa w grupie.
17. Uczy poszanowania mienia społecznego i prywatnego oraz racjonalnego korzystania z zasobów internatu, szkoły i środowiska a w szczególności egzekwuje od wychowanków pokrycie kosztów napraw tego co zostało przez nich zniszczone.
18. Prowadzi terminowo i zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami dokumentację.
19. Dbą o przestrzeganie przez wychowanków:
 - a) obowiązujących przepisów bhp i ppoż.;
 - b) obowiązujących regulaminów i zarządzeń;
 - c) czystości sal i pomieszczeń ogólnych;
 - d) ustalonego porządku dnia.
20. Podczas pełnienia dyżuru zwraca uwagę na porządek w stołówce.
21. Bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.
22. W sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu wychowanków Wychowawca zawiadamia Rodziców, Dyrektora szkoły, a następnie służby medyczne.

§ 11. SAMORZĄD W INTERNACIE

1. Wychowankowie internatu tworzą samorząd.
2. Reprezentantem samorządu jest Młodzieżowa Rada Internatu, w skład której wchodzi: przewodniczący oraz 2 członków.

3. Młodzieżowa Rada Internatu wybierana jest w wyborach tajnych, bezpośrednich, na okres jednego roku. Jej skład może być w ciągu roku wymieniany lub uzupełniany.
4. Samorząd realizuje następujące zadania służące:
 - udzielaniu wzajemnej pomocy w nauce,
 - organizowaniu życia kulturalnego mieszkańców,
 - utrzymywaniu czystości, porządku i estetyki w pomieszczeniach internatu, kształtowaniu nawyków higieniczno-sanitarnych i porządkowych,
 - przestrzeganiu regulaminu internatu, zwłaszcza stosowania się do ogólnie uznanych norm współżycia, zachowania ciszy w porze nocnej, podczas nauki własnej bądź innych zajęć,
 - rozpatrywaniu wszelkich przejawów naruszania przez wychowanków norm współżycia społecznego,
 - reprezentowaniu ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie internatu,
 - inicjowaniu i koordynowaniu działalności kulturalnej, sportowej, turystycznej i rozrywkowej w internacie, a także innych form pracy wynikających z planu działania placówki,
 - występowaniu z wnioskami o nagrody i wyróżnienia za działalność społeczną na rzecz internatu,
 - zgłaszaniu postulatów i wniosków do Dyrektora szkoły w zakresie całokształtu działalności opiekuńczo – wychowawczej internatu.
5. Młodzieżowa Rada Internatu konsultuje i uzgadnia program swojej działalności z Opiekunem i Dyrektorem Szkoły.

§ 12. RADA WYCHOWAWCZA INTERNATU

1. Rada Wychowawcza Internatu opracowuje i realizuje plany pracy opiekuńczo-wychowawczej.
2. Przewodniczącym Rady Wychowawczej jest wybrany wychowawca w drodze wyboru spośród grona wychowawców, a jej członkami pracownicy pedagogiczni.
3. Na posiedzenia Rady Wychowawczej poświęcone problemom młodzieży mogą być zapraszani przedstawiciele Młodzieżowej Rady Internatu.

4. Na posiedzenia Rady Wychowawczej mogą być zapraszani Dyrektor szkoły, wychowawcy klas, pedagog szkolny i psycholog szkolny.

§13. WARUNKI SOCJALNO – BYTOWE

Internat zapewnia wychowankom w okresie nauki szkolnej zakwaterowanie w pomieszczeniach mieszkalnych, warunki do nauki, wypoczynku oraz utrzymania codziennej higieny osobistej, a w szczególności:

- a) indywidualne miejsce do spania wyposażone w pościel, meble do wypoczynku, nauki i przechowywania odzieży, pomocy szkolnych i przyborów osobistych,
- b) oświetlenie zgodne z normami wymaganymi przy indywidualnej pracy z książką,
- c) ciepłą wodę do codziennego mycia i kąpieli oraz warunki do utrzymania intymnej higieny osobistej,
- d) internat zapewnia wychowankom całodzienne wyżywienie zgodne z obowiązującymi normami i zasadami racjonalnego żywienia, a ponadto umożliwia korzystanie ze stołówki uczniom szkoły oraz nauczycielom. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie w internacie ustala Dyrektor szkoły.

§14. HIGIENA I ZDROWIE

Internat stwarza warunki do zachowania zdrowia, przestrzegania higieny i czystości osobistej oraz estetyki pomieszczeń, urządzeń i otoczenia placówki. Kształtuje trwałe nawyki i potrzeby w tym zakresie, przy czym:

- a) sprzątanie pomieszczeń mieszkalnych wykonują zamieszkujący je wychowankowie,
- b) sumiennie wykonuje ustalony między współmieszkańcami dyżur w pokoju oraz ustalony przez wychowawcę dyżur w stołówce szkolnej,
- c) sprzątanie pomieszczeń gospodarczych i ogólnego użytku wykonuje personel obsługowy z udziałem wychowanków. Środki i urządzenia do bieżącego utrzymania czystości powinny być stale dostępne dla wychowanków,
- d) internat zapewnia wychowankom miejsce i urządzenia do dokonywania drobnych przepierek, suszenia, prasowania oraz konserwacji odzieży i obuwia,

e) internat zapewnia wychowankom pierwszą pomoc.

§15. NAUKA WYCHOWANKÓW

1. Internat zapewnia wychowankom warunki do nauki własnej i pomaga w osiągnięciu powodzenia szkolnego.
2. Internat zapewnia pomieszczenia do nauki. Nauka własna odbywa się w pokojach mieszkalnych i świetlicach internatu. Załącznik nr 4
3. Internat zapewnia wychowankom (w miarę możliwości) niezbędne pomoce do nauki, dostęp do internetu.
4. Internat umożliwia korzystanie z audycji radiowych i telewizyjnych, programów komputerowych, wspierających program nauczania lub budzących szczególne zainteresowania wychowanków.
5. Internat organizuje poprzez samorząd formy pomocy koleżeńskiej oraz zajęcia z wychowawcami służące wyrównywaniu braków w nauce.
6. Nauka wychowanków odbywa się w stałym czasie, określonym rozkładem dnia. Wychowanek może uczyć się po godz. 22:00 w pomieszczeniach świetlicowych, jeśli czas nauki własnej przewidzianej porządkiem dnia okazał się niewystarczający. Wychowawca może nie wyrazić zgody na naukę po godz. 22:00 wychowankowi, który swym zachowaniem zakłóca wypoczynek pozostałych mieszkańców.
7. Wychowawcy internatu współdziałają z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami poszczególnych przedmiotów w zakresie usuwania pojawiających się trudności wychowawczych i dydaktycznych.

§16. CZAS WOLNY WYCHOWANKÓW

1. Internat stwarza wychowankom warunki do racjonalnego i atrakcyjnego wykorzystania czasu wolnego przewidzianego porządkiem dnia.
2. Wychowankowie internatu mogą indywidualnie lub zbiorowo uczestniczyć w zajęciach:
 - organizowanych przez internat, szkołę i placówki wychowania pozaszkolnego,
 - brać udział (za zgodą wychowawcy) w zajęciach klubów, organizacji sportowych, turystycznych, kulturalnych i innych działających na terenie miasta,
 - internat umożliwia wychowankom uczestniczenie w seansach filmowych, spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach, dyskotekach i innych imprezach organizowanych przez zawodowe placówki kulturalne,
 - korzystanie z audycji radiowych, telewizyjnych, internetu może odbywać się po godz. 22.00 za zgodą wychowawcy, pod warunkiem , że nie zakłóci to wypoczynku pozostałych mieszkańców internatu.

Tekst jednolity przyjęty na posiedzeniu Rady Wychowawczej Internatu zatwierdzony na posiedzeniu Rady Plenarnej
w dniu 15 czerwiec 2022 roku

Młodzieżowa Rada Internatu

Rada Wychowawcza Internatu

Dyrektor ZS nr 2

§17. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W KRAŚNIKU:

Załącznik nr 1 – Zasady wynajmowania miejsc noclegowych w internacie w pokojach uczniowskich w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych w szkole oraz w sytuacji kiedy placówka dysponuje wolnymi miejscami

Załącznik nr 2 – Regulamin Młodzieżowej Rady Internatu

Załącznik nr 3 – Ramowy rozkład dnia

Załącznik nr 4 – Regulamin nauki własnej

Załącznik nr 1

ZASADY WYNAJMOWANIA MIEJSC NOCLEGOWYCH W INTERNACIE W POKOJACH UCZNIOWSKICH W DNIACH WOLNYCH OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH W SZKOLE ORAZ W SYTUACJI KIEDY PLACÓWKA DYSPONUJE WOLNYMI MIEJSCAMI

Dyrektor może wyrazić zgodę na wynajem miejsc noclegowych w internacie w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych w szkole (ferie wiosenne i zimowe, wakacje), oraz w sytuacji wolnych miejsc w ciągu roku szkolnego na podstawie zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół nr 2.

Załącznik nr 2

REGULAMIN MŁODZIEŻOWEJ RADY INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W KRAŚNIKU

Na podstawie: Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 z późn. zm.(art. 55) oraz Statutu Szkoły i Regulaminu Internatu wprowadza się niniejszy Regulamin Młodzieżowej Rady Internatu ZS nr 2 w Kraśniku znowelizowany w dniu 11 luty 2022r.

REGULAMIN MŁODZIEŻOWEJ RADY INTERNATU

Swą działalność Młodzieżowa Rada Internatu opiera na rocznym planie pracy placówki oraz wnioskach postulowanych na zebraniach. Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) jest jednym z organów internatu.

I. Postanowienia ogólne

1. MRI jest organem samorządowym mieszkańców internatu.
2. MRI jest wybierana przez głosowanie tajne – zgodnie z ordynacją wyborczą.
3. Kadencja MRI trwa przez okres roku szkolnego.
4. MRI jako organ samorządu wychowanków jest jedynym reprezentantem ogółu wychowanków internatu.
5. MRI może powołać sąd koleżeński do rozpatrywania konfliktów między wychowankami.
6. Nad prawidłową działalnością MRI czuwają Dyrektor szkoły oraz opiekun MRI.
7. Działalność MRI jest dokumentowana w corocznym sprawozdaniu opiekuna MRI (I i II semestr).

II. Cele działalności MRI

1. Uczestnictwo wychowanków w samodzielnym rozwiązywaniu własnych problemów.
2. Partnerstwo z wychowawcami w realizacji celów działalności internatu.
3. Przyjmowanie współodpowiedzialności za internat.
4. Stwarzanie warunków do współdziałania, samooceny, samodyscypliny i szeroko rozumianej aktywności wychowanków.

III. Zadania MRI

1. Współdziałanie z władzami internatu.
2. Reprezentowanie opinii ogółu wychowanków.
3. Organizowanie społeczności internatu w celu optymalnej realizacji zadań stawianych przed wychowankami.

4. Współdziałanie w organizowaniu czasu wolnego.
5. Dbalność o sprzęt i mienie internatu.
6. Zapobieganie, łagodzenie i rozstrzyganie sporów między wychowankami i wychowawcami.
7. Kulturowanie tradycji internatu.
8. Dokumentowanie życia internatu (kronika, strona internetowa).

IV. Uprawnienia MRI

MRI ma prawo przedstawiać Dyrektorowi szkoły i Radzie Wychowawców Internatu wszelkie wnioski i opinie dotyczące realizacji praw wychowanka.

1. Prawo do zapoznania się z planem pracy wychowawczej Internatu, Programem Profilaktyki ich treścią i celami oraz stawianymi wymaganiami.
2. Prawo do jasnej i umotywowanej oceny zachowania wychowanka w danej sytuacji.
3. Prawo do wstawienia się za wychowankiem, który wszedł w kolizję ze Statutem Szkoły i Regulaminem Internatu.
4. Prawo do życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo – opiekuńczym.
5. Prawo do swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza to dobra innych osób .
6. Prawo do pomocy w przypadku trudności w rozwiązywaniu problemów życiowych.
7. Prawo do organizowania życia w internacie umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
8. Prawo do organizowania działalności sportowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
9. MRI ma prawo posiadać własne fundusze, pochodzące z organizowanych imprez, pozyskanych od sponsorów, ze składek wychowanków. Ma prawo do podejmowania uchwał i dysponowania swoimi funduszami, które mają być dokumentowane

i rozliczane na koniec każdego roku szkolnego. Prowadzenie rozliczenia podlega kontroli opiekuna MRI oraz Dyrektora szkoły.

10. Prawo do przydzielania nagrody za prace na rzecz internatu za aktywność i udział w konkursach.

V. Praca MRI

1. Zebrania MRI odbywają się 1 raz w miesiącu oraz na wniosek członków lub opiekuna MRI.

2. Decyzje podejmowane w czasie zebrań są przedstawiane wychowankom internatu na apelach, zebraniach grupowych na tablicy ogłoszeń obok pokoju wychowawców.

VI. Postanowienia końcowe

1. Nad prawidłową działalnością czuwa Dyrektor szkoły oraz Opiekun MRI.

2. Wszelkie kwestie nieuwzględnione w niniejszym regulaminie regulują przepisy prawne wymienione we wstępie.

**PROTOKÓŁ Z WYBORÓW SAMORZĄDOWYCH DO MŁODZIEŻOWEJ
RADY INTERNATU NA ROK SZKOLNY 20..../20....**

1. Wybory odbyły się w Internacie ZS Nr 2 w Kraśniku w dniu

2. Celem wyborów było wyłonienie Młodzieżowej Rady Internatu.

3. Skład Komisji Wyborczej:

1.Przewodniczący Komisji -

2.Członek Komisji –

3.Członek Komisji –

4. W głosowaniu wzięło udział osób uprawnionych do głosowania.

4. Wydanokart do głosowania.

5. Oddano głosów, w tym głosów nieważnych

6. Poszczególni kandydaci uzyskali następujące ilości ważnych głosów:

a.

Liczba oddanych głosów

b.

Liczba oddanych głosów

c.

Liczba oddanych głosów

d.

Liczba oddanych głosów

e.

Liczba oddanych głosów

7. Przewodniczącym MRI został/a :

8. Zastępca przewodniczącego został/a

9. Nad prawidłowym przebiegiem wyborów czuwała Komisja Wyborcza w składzie:

.....
Przewodniczący Komisji

.....
Członek Komisji

.....
Członek Komisji

Załącznik 3

RAMOWY ROZKŁAD DNIA

6 ⁴⁵	-	pobudka
6 ⁴⁵	- 7 ⁰⁰	toaleta poranna
7 ⁰⁰	- 7 ³⁰	śniadanie
7 ³⁰	- 7 ⁵⁵	sprzątanie pomieszczeń
7 ⁵⁵	- 8 ⁰⁰	wyjście do szkoły
8 ⁰⁰	- 14 ³⁰	pobyt w szkole
12 ⁰⁰	- 13 ⁴⁰	obiad
14 ³⁰	- 16 ⁰⁰	czas wolny wychowanków
16 ⁰⁰	- 18 ⁰⁰	nauka własna
18 ⁰⁰	- 18 ³⁰	kolacja
18 ³⁰	- 20 ⁰⁰	czas wolny wychowanków
20 ⁰⁰	- 21 ³⁰	zajęcia rekreacyjne, gry i zabawy świetlicowe, czytanie książek, TV, internet
21 ³⁰	- 22 ⁰⁰	toaleta wieczorna
22 ⁰⁰	- 6 ⁴⁵	cisza nocna

Załącznik 4

REGULAMIN NAUKI WŁASNEJ

Nauka własna jest obowiązkową formą zagospodarowywania czasu w internacie (obok takich form jak toaleta poranna i wieczorna oraz cisza nocna).

Celem nauki własnej jest stworzenie możliwości samodzielnego uczenia się w optymalnej, ze względu na higienę, porze doby oraz wdrażanie do systematycznej pracy obowiązkowości i przestrzegania ustalonego porządku działania.

1. Nauka własna trwa od godziny 16.00 do godziny 18.00 .
2. Nauka własna odbywać się może w pokojach mieszkalnych lub w świetlicy gwarantując młodzieży ciszę i efektywną naukę.
3. Nauka własna wychowanka może odbywać się wyjątkowo w innych ustalonych z wychowawcą godzinach, jednak nie później niż do godz. 24.00.
4. W czasie trwania nauki własnej wychowanek zobowiązany jest do przebywania w wyznaczonym miejscu (ustalonym z wychowawcą grupy) i racjonalnego wykorzystania tego czasu na pracę związaną z realizacją programu nauczania (pisanie, czytanie lektur, prasy, wyszukiwania informacji w internecie itp.).
5. Nauka własna jest obowiązkiem wszystkich wychowanków, bez względu na to,

czy nazajutrz mają oni zajęcia praktyczne czy lekcje.

6. W czasie nauki własnej nie zezwala się na:

a) słuchanie programów radiowych, muzyki i oglądanie TV oraz grania w gry komputerowe i innych;

b) przebywanie w miejscach innych niż wyznaczone dla poszczególnych osób (pokój, świetlica);

c) spanie, leżenie;

d) zakłócanie w jakikolwiek sposób ciszy i porządku (śpiewanie, gra na instrumentach głośne słuchanie muzyki itp.);

e) przyjmowanie gości z zewnątrz i wzajemne odwiedzanie się w pokojach;

f) wyjścia poza budynek.

7. Wychowanek ma prawo korzystać z zajęć pozalekcyjnych lub innych zajęć dodatkowych odbywających się na terenie szkoły lub poza nią w czasie nauki własnej. W takim przypadku zobowiązany jest dostarczyć pisemną zgodę rodziców oraz harmonogram zajęć podpisany przez osobę prowadzącą.

8. Osoby, które nie mają problemów w nauce i mają wzorową frekwencję, mogą sporadycznie być zwalniane z nauki własnej przez wychowawcę dyżurnego.

9. O ile zachodzi rzeczywista potrzeba nauki także po czasie przeznaczonym na naukę (a czas ten został przez wychowanka należycie wykorzystany), można za zgodą wychowawcy uczyć się dodatkowo w czasie ciszy nocnej (należy być przygotowanym do snu).

10. Na bieżąco prowadzone są wywiady z wychowawcami klas, pedagogiem i psychologiem szkolnym, do których wychowankowie uczęszczają.

11. Wychowankowie nie przestrzegający obowiązującego porządku w zakresie nauki własnej nie uzyskują zgody na wykorzystanie ciszy nocnej do uczenia się oraz będą ponosić konsekwencje dyscyplinarne zgodne z regulaminem internatu.

Kraśnik, 15 czerwiec 2022 roku