

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku”

Na podstawie art. 108a ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz art. 22² § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim i pozytywnym uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę, zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, pracownikom, innym osobom oraz ochrony mienia szkoły wprowadza się „Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku” stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Zespołu Szkół Nr 2 w Kraśniku do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 29/2022 – 2023 Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Kraśniku z dnia 15 marca 2023 roku w sprawie wprowadzenia „Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku”.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Kraśniku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez opublikowanie na stronie internetowej Zespołu Szkół Nr 2 w Kraśniku.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Kraśniku

.....mgr. Grażyna Hach.....

podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły

Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer a także sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu kamer.
2. Regulamin określa odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować.
3. **Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Zespół Szkół Nr 2 w Kraśniku reprezentowany przez Dyrektora.**
4. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Szkoły.

§ 2 CEL WPROWADZENIA MONITORINGU WIZYJNEGO

Celem wprowadzenia monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku (zw. dalej Szkołą) jest:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, pracownikom oraz innym osobom na terenie szkoły,
- 2) ochrona mienia szkoły,
- 3) zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Szkołę na szkodę,
- 4) ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających zdrowiu,
- 5) wyjaśnienie sytuacji konfliktowych,
- 6) ustalenie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia szkoły, kradzieże itp.),
- 7) ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa.

§ 3 INFRASTRUKTURA OBJĘTA MONITORINGIEM WIZYJNYM

1. System monitoringu wizyjnego składa się z kamer, rejestratorów, okablowania i oprogramowania monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiającego podgląd obrazu z kamer w czasie rzeczywistym.
2. **Szkoła posiada monitoring wewnętrzny (wewnątrz budynku szkoły i internatu) oraz zewnętrzny (obejmujący wejścia: do budynku szkoły, sali gimnastycznej, internatu i boisko wielofunkcyjne).** W skład systemu monitoringu wchodzi urządzenia wyszczególnione w Wykazie Elementów Systemu Monitoringu Wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Monitoring wizyjny funkcjonuje 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH DLA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO- środki techniczne i organizacyjne

1. Dane pochodzące z nagrań monitoringu wizyjnego uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO)- (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 z późn. zm.).
2. Identyfikacja osób znajdujących się w obszarze objętych monitoringiem, będzie prowadzona wyłącznie w przypadku zaistnienia potrzeby, przy uwzględnieniu celów, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu i podlegać będzie rygorom wynikającym z RODO.
3. Lokalizacja oraz praca kamer systemu monitoringu wizyjnego nie narusza zasad godności osobistej oraz prawa do prywatności pracowników, uczniów i innych osób.
4. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych w systemie monitoringu wizyjnego odbywa się z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych zgodnie z art. 5 RODO.
5. Osoby przebywające na terenie monitorowanym w których działają kamery zostają poinformowane o funkcjonowaniu systemu monitoringu w szkole za pośrednictwem stosownych tabliczek informujących o stosowaniu monitoringu oraz klauzuli informacyjnej zgodnie z RODO, stanowiący **Załącznik Nr 2**.
6. Administrator informuje pracowników o wprowadzeniu monitoringu, nie później niż 2 tygodnie przed jego pierwszym uruchomieniem.. Pracodawca przed dopuszczeniem nowo zatrudnionego pracownika do pracy przekazuje pisemną informację o stosowaniu monitoringu wizyjnego w Szkole.
7. Każdy pracownik szkoły oraz nowo zatrudniona osoba w szkole przed dopuszczeniem do pracy otrzymuje do zapoznania niniejszy Regulamin. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3**
8. Do korzystania z systemu monitoringu w szkole (bezpośredni podgląd z kamer) oraz zapoznania z nagraniami systemu mają dostęp upoważnione osoby przez Administratora. Upoważnione osoby zobowiązane są do zachowania w poufności informacji uzyskanych w wyniku przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego.
9. Dla zapisów i danych przetwarzanych w systemie monitoringu stosuje się odpowiednie środki zabezpieczające przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiające ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiające dostęp do danych osobom nieuprawnionym.
- 10. Praca systemu monitoringu wizyjnego opiera się o wymienione poniżej założenia:**
 - 1) urządzenia systemu nie rejestrują i nie zapisują dźwięku,
 - 2) jednoczesny zapis i odczyt obrazu,
 - 3) obraz z kamer stanowiących element systemu podlega rejestracji i zapisaniu na dysku twardym,
 - 4) data i czas zapisu obrazu,
 - 5) ochrona systemu przez uwierzytelnienie (hasła dostępu),
 - 6) przechowywanie nagrań na twardym dysku,
 - 7) rejestrator niepodłączony do sieci publicznej,
 - 8) ochrona danych przed modyfikacją lub usunięciem,
 - 9) szyfrowanie nagrań,
 - 10) przechowywanie rejestratora w zamkniętym na klucz pomieszczeniu,
 - 11) maksymalny czas przechowywania danych zależy jest od pojemności stosowanego nośnika oraz możliwości Systemu (czas ograniczony do minimum, nie dłuższy niż **30 dni**). Po upływie czasu przechowywania dane są kasowane poprzez nadpisanie.

11. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, Administrator zabezpiecza nagranie bądź jego fragment, a termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
12. Po upływie okresu przechowywania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
13. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni, stołówek oraz palarni a także nie obejmuje pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.

§ 5

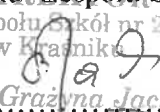
ZASADY UDOSTĘPNIENIA NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane tj. cel określony w § 2 niniejszego Regulaminu.
2. Dane zarejestrowane przez monitoring wizyjny nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Zapis nagrań z monitoringu może zostać odtworzony oraz udostępniony w celu odtworzenia zajścia bezpośrednio zagrażającego bezpieczeństwu i zdrowiu lub szkodzie w mieniu podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów ustawowych (w szczególności Policji, Sądom, Prokuraturze) i wyłącznie w takim zakresie, jaki jest niezbędny dla zrealizowanych przez nie zadań na uzasadniony pisemny wniosek.
4. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, dane systemu monitoringu mogą zostać zabezpieczone, na pisemny wniosek wnioskodawcy (osoby zainteresowanej). Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego może zwrócić się do Administratora z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując zakres zabezpieczanego nagrania (**datę, zakres czasowy, miejsce, które obejmowało nagranie**).
5. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie **trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół**.
6. Administrator prowadzi Rejestr udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4**
7. W uzasadnionych przypadkach nagrania mogą zostać zaprezentowane przez Administratora uczniom, rodzicom lub pracownikom szkoły w celu ustalenia rzeczywistych faktów zdarzenia z poszanowaniem praw i wolności osób trzecich.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8. Regulamin i dokumenty z nim powiązane powinny być aktualizowane wraz ze zmieniającymi się przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz monitoringu wizyjnego.
9. Niniejszy Regulamin wprowadza się Zarządzeniem Administratora- Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Kraśniku

Zespół Szkół nr 2
w Kraśniku

.....mgr Grażyna Jach.....
Administrator

**Wykaz Elementów Systemu Monitoringu Wizyjnego
w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku**
siedziba: ul. Gen. Sikorskiego 25, 23- 204 Kraśnik

Lp.	Oznaczenie kamery	Lokalizacja: Zespół Szkół nr 2 w Kraśniku, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 25, 23-204 Kraśnik
1	zewnątrzna 1	monitoring zewnętrzny: widok przed wejściem do Internatu
2	zewnątrzna 2	monitoring zewnętrzny: widok przed wejściem głównym (nowe skrzydło) do szkoły od ulicy Sikorskiego
3	zewnątrzna 3	monitoring zewnętrzny: widok przed głównym wejściem do Sali gimnastycznej z parkingiem
4	zewnątrzna 4	monitoring zewnętrzny: widok przed salą gimnastyczną część z parkingiem
5	zewnątrzna 5	monitoring zewnętrzny: widok na boisko sportowe
6	zewnątrzna 6	monitoring zewnętrzny: widok przed wejściem do Sali gimnastycznej od strony boiska
7	zewnątrzna 7	monitoring zewnętrzny: widok z Sali gimnastycznej na bieżnię
8	wewnętrzna 1	monitoring wewnętrzny parter: Sala gimnastyczna , widok głównego korytarza
9	wewnętrzna 2	monitoring wewnętrzny parter: Sala gimnastyczna, widok korytarz w łączniku i drzwi wejściowe(od parkingu)
10	wewnętrzna 3	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz, schody i drzwi wejściowe na boisko
11	wewnętrzna 4	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz przy Auli szkoły
12	wewnętrzna 5	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz do Sali gimnastycznej - część starego łącznika
13	wewnętrzna 6	monitoring wewnętrzny I piętro: widok na korytarz od strony gabinetu psychologa
14	wewnętrzna 7	monitoring wewnętrzny I piętro: widok na korytarz od klatki schodowej przy Sali Fitness
15	wewnętrzna 8	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz przy kolumnach holu głównego i do stołówki (+schody główne na 1 piętro)
16	wewnętrzna 9	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz główny przy sekretariacie
17	wewnętrzna 10	monitoring wewnętrzny parter: widok na korytarz łącznik ze szkoły i korytarza do Auli "Złote pióra Reja" (ksero dla uczniów, automat z napojami)
18	wewnętrzna 11	monitoring wewnętrzny parter: widok na drzwi wejściowe główne (nowe skrzydło)
19	wewnętrzna 12	monitoring wewnętrzny I piętro: widok od strony klatki schodowej na prawą część korytarza
20	wewnętrzna 13	monitoring wewnętrzny I piętro: widok prawego korytarza w stronę klatki schodowej
21	wewnętrzna 14	monitoring wewnętrzny I piętro: widok od strony klatki schodowej na lewą część korytarza

22	wewnętrzna 15	monitoring wewnętrzny I piętro: widok lewego korytarza w stronę klatki schodowej
23	wewnętrzna 16	monitoring wewnętrzny II piętro: widok od strony klatki schodowej na prawą część korytarza
24	wewnętrzna 17	monitoring wewnętrzny II piętro: widok prawego korytarza w stronę klatki schodowej
25	wewnętrzna 18	monitoring wewnętrzny II piętro: widok od strony klatki schodowej na lewą część korytarza
26	wewnętrzna 19	monitoring wewnętrzny II piętro: widok lewego korytarza w stronę klatki schodowej
27	int wewnętrzna 1	monitoring wewnętrzny II piętro (Internat): widok na klatkę schodową II piętro
28	int wewnętrzna 2	monitoring wewnętrzny II piętro (Internat): widok na korytarz Internatu II piętro od strony pokoju wychowawców
29	int wewnętrzna 3	monitoring wewnętrzny II piętro (Internat): widok na korytarz Internatu II piętro od strony wejścia do szkoły
30	int wewnętrzna 4	monitoring wewnętrzny III piętro (Internat): widok na korytarz Internatu III piętro od klatki schodowej
31	int wewnętrzna 5	monitoring wewnętrzny III piętro (Internat): widok na klatkę schodową III piętro
32	int zewnętrzna 6	monitoring zewnętrzny (Internat): widok na część boiska i Sali gimnastycznej z bieżnią



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
dla systemu MONITORINGU WIZYJNEGO w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO)- (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 z późn. zm.) informuje się, że:

Administrator:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zespół Szkół Nr 2 w Kraśniku**
z siedzibą: ul. Gen. Sikorskiego 25, 23- 204 Kraśnik

Inspektor Ochrony Danych:

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- adres poczty elektronicznej e-mail:
abi@powiatkrasnicki.pl

Cel i podstawy przetwarzania:

3. Celem wprowadzenia monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku jest:
 - zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, pracownikom oraz innym osobom na terenie szkoły,
 - ochrona mienia szkoły,
 - ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających zdrowiu,
 - wyjaśnienie sytuacji konfliktowych,
 - ustalenie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia szkoły, kradzieże itp.),
 - ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa.

Podstawę prawną wprowadzenia monitoringu wizyjnego stanowi: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 22² § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy ;

Odbiorcy danych osobowych:

4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych osobowych:

6. Urządzenia systemu monitoringu wizyjnego nie rejestrują i nie zapisują dźwięku. Maksymalny czas przechowywania danych zależy jest od pojemności stosowanego nośnika oraz możliwości Systemu (czas ograniczony do minimum, nie dłuższy niż **30 dni**). Po upływie czasu przechowywania dane są kasowane poprzez nadpisanie.

Prawa osób, których dane dotyczą:

7. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo żądania od Administratora, dostępu do danych oraz ograniczenia przetwarzania / *zasady określone w Rozdziale III RODO- Prawa osoby, której dane dotyczą/;*
8. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

.....
imię i nazwisko

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Regulaminem funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu
wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku w tym klauzulą informacyjną dotyczącą
przetwarzania danych osobowych dla systemu monitoringu wizyjnego

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/-łem się z **Regulaminem funkcjonowania, obsługi
i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Nr 2 w Kraśniku** w tym klauzulą
informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla systemu monitoringu wizyjnego.

.....
podpis oświadczającego

REJESTR UDOSTĘPNIENIA NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

Lp.	Data udostępnienia danych	Uprawniony podmiot, któremu udostępniono dane (nazwa i adres)	Przedmiot wniosku (m.in. okres, którego dotyczy nagranie, źródło nagrania)	Podstawa prawna udostępnienia nagrania	Sposób realizacji wniosku (osoba odpowiedzialna)	Uwagi